

Regulamin Wypożyczalni Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej w Przemyślu

§ 1

PRAWA I WARUNKI KORZYSTANIA Z WYPOŻYCZALNI

1. Zbiory PBW w Przemyślu i filiach są dostępne dla:
 1. nauczycieli i nauczycieli akademickich zatrudnionych we wszystkich typach szkół i placówek oświatowo-wychowawczych województwa podkarpackiego
 2. studentów uczelni wyższych i uczniów klas maturalnych szkół ponadgimnazjalnych powiatów przemyskiego, jarosławskiego, lubaczowskiego i przeworskiego zamieszkałych w rejonie działania biblioteki lub filii
 3. słuchaczy szkół pomaturalnych, zakładów kształcenia nauczycieli i studentów innych uczelni zamieszkałych poza rejonem działania biblioteki, które podpisały z biblioteką umowę o warunkach wypożyczania książek
 4. innych osób zainteresowanych kształceniem zamieszkałych w rejonie działania biblioteki lub filii
2. Korzystanie ze zbiorów biblioteki jest bezpłatne
3. Przy zapisie zgłaszający się powinien okazać dowód osobisty, student dodatkowo legitymację studencką, uczeń legitymację szkolną,
4. Biblioteka pobiera opłatę za wyrobienie karty czytelnika

§ 2

WYPOŻYCZANIE KSIĄŻEK I ZBIORÓW AUDIOWIZUALNYCH

1. Czytelnik wypożycza zbiory osobiście za okazaniem karty czytelnika
2. Czytelnicy mogą jednorazowo wypożyczyć do 5 jednostek, nauczyciele do 7
3. Książki wypożycza się na okres jednego miesiąca, z możliwością dwukrotnej prolongaty
4. Książki szczególnie poszukiwane wypożycza się na okres 10 dni z możliwością dwukrotnej prolongaty
5. Zbiory audiowizualne wypożycza się na 7 dni, z możliwością dwukrotnej prolongaty
6. Prolongata wypożyczonych zbiorów możliwa jest w przypadku, gdy nie są zarezerwowane przez innych czytelników
7. Czytelnik zalegający z opłatami za przetrzymanie zbiorów nie ma prawa do przedłużenia terminu ich zwrotu

§ 3

POSZANOWANIE KSIĄŻEK

1. Czytelnik jest zobowiązany do poszanowania książek i odpowiada materialnie za ich zniszczenie uszkodzenie lub zagubienie
2. W razie zagubienia lub zniszczenia wypożyczonych książek czytelnik jest zobowiązany:
 1. odkupić egzemplarz tego samego autora, tytułu i tego samego lub nowszego wydania lub:
 2. zakupić wskazane przez bibliotekarza inne pozycje
 3. zapłacić koszt naprawy dzieła przez introligatora
 4. zapłacić równowartość 10-krotnej wartości antykwarycznej książki

§ 4

PRZETRZYMYWANIE KSIĄŻEK

Niezwrócenie w terminie wypożyczonych książek pociąga za sobą następujące konsekwencje:

1. Trzy zwykle pisemne upomnienia, czwarte ostateczne, wszystkie na koszt czytelnika
2. Opłatę za przekroczenie terminu zwrotu każdego wypożyczonego woluminu
3. Czasowe lub trwałe pozbawienie prawa korzystania z wypożyczalni
4. Wystąpienie na drogę sądową

§ 5

WARSZTAT INFORMACYJNO-USŁUGOWY

1. Dyżurny bibliotekarz udziela informacji o książkach, pomaga w doborze literatury oraz informuje o zasadach korzystania z katalogów

§ 6

PRZEPISY KOŃCOWE

1. Czytelnicy korzystający z usług wypożyczalni zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu
Przyjęcie elektronicznej karty bibliotecznej jest równoznaczne z zobowiązaniem jej posiadacza do przestrzegania regulaminu wypożyczalni
2. Czytelnicy nieprzestrzegający przepisów Regulaminu tracą prawo do korzystania ze zbiorów biblioteki
3. Od decyzji czasowego lub trwałego pozbawienia praw czytelnika przysługuje prawo odwołania do dyrektora biblioteki (kierownika filii)
4. Biblioteka zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości opłat określonych w załączniku do Regulaminu
5. Regulamin wchodzi w życie od 1 września 2009 r.

Załącznik nr 1

do Regulaminu Udostępniania Zbiorów Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej w Przemyślu

Ustala się od dnia 1 września 2009 roku następującą wysokość pobieranych opłat i odszkodowań:

1. Wydanie karty bibliotecznej (karty czytelnika) - 5,00 zł
2. Wydanie duplikatu karty bibliotecznej - 10,00 zł
3. Za niezwrócenie książek w obowiązującym terminie pobiera się karę pieniężną w wysokości 1,00 zł za 1 książkę za każdy tydzień zwłoki.
4. Za niezwrócone w terminie wypożyczone zbiory audiowizualne i multimedialne pobiera się karę pieniężną w wysokości 1,00 zł za każdy tydzień zwłoki.
5. Czytelnik ponosi koszty wysłanego upomnienia według aktualnej taryfy pocztowej.